



**Администрация городского округа ЗАТО п.Горный
Забайкальского края**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 08 сентября 2026 года

№ 324

п.Горный

**О проведении социально-психологического тестирования обучающихся
в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя
общеобразовательная школа № 1» городского округа ЗАТО
п. Горный в 2026-2027 учебном году**

Во исполнение Федерального закона от 24 июня 1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 20 февраля 2020 г. № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях», приказа министерства образования Забайкальского края от 07 сентября 2026 г. № 634 «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях Забайкальского края в 2026-2027 учебном году»:

1. Отделу образования администрации городского округа ЗАТО п. Горный организовать проведение социально-психологического тестирования обучающихся в МОУ «СОШ № 1» городского округа ЗАТО п. Горный, направленного на ранее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ (далее – СПТ) с 15 сентября по 18 сентября 2026 г.

2. Назначить ответственным за проведение социально-психологическое тестирование начальника отдела образования и социальной политики администрации городского округа ЗАТО п. Горный Сморгину Анастасию Александровну.

3. Руководителю общеобразовательной организации:

3.1. До начала процедуры СПТ:

- ознакомиться с Порядком проведения СПТ;
- издать распорядительный акт о проведении СПТ;
- организовать получение информированных согласий в письменной форме об участии в СПТ обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет и информированного согласия одного из родителей (законных

представителей) обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет;

- утвердить поименные списки обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей (законных представителей) информационных согласий;

- создать комиссию по обеспечению организационно-технического сопровождения СПТ, включить в ее состав не менее трех человек, ответственных за оказание социально-педагогической, психологической помощи обучающимся и утвердить состав;

- утвердить расписание СПТ по классам (группам) и кабинетам (аудиториям) и направить его в отдел образования и социальной политики до 15 сентября 2026 г.

2.2. Обеспечить проведение СПТ обучающихся, в соответствии с календарным планом мероприятий и расписанием проведения СПТ.

- организовать работу Комиссии в соответствии с Порядком проведения СПТ лиц, обучающихся в МОУ «СОШ №1» городского округа ЗАТО п.Горный;

- обеспечить соблюдение конфиденциальности при проведении и хранении результатов СПТ, заполнение обязательств педагогов общеобразовательной организации, включенных в Комиссию о неразглашении персональных данных.

- направить оригиналы актов передачи результатов СПТ в отдел образования и социальной политики администрации городского округа ЗАТО п. Горный не позднее 23 сентября 2026 года и обеспечить их хранение до момента отчисления обучающегося из образовательной организации, информированных согласий в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.

3. Начальнику отдела образования и социальной политики Сморугиной Анастасии Александровне:

3.1. Обеспечить организацию и проведение СПТ обучающихся МОУ «СОШ № 1» городского округа ЗАТО п. Горный в соответствии с планом мероприятий и расписанием проведения СПТ;

3.2 Провести информационно-разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей (законных представителей) о целях и задачах проводимого СПТ;

3.3. Подготовить и направить в ГУ Центр «Семья» в период не более 7 календарных дней со дня проведения СПТ акт передачи результатов социально-психологического тестирования с приложенными оригиналами актов результатов СПТ общеобразовательных организаций;

3.4. Обеспечить соблюдение конфиденциальности при проведении СПТ.

4. Контроль исполнения распоряжения оставляю за собой.

Глава ЗАТО п. Горный



Т.В. Карнаух

Т.В. Карнаух